

Factura Pequeño Contribuyente

ONOFRE, TEVALÁN AJTUM

Nit Emisor: 16014227

ONOFRE TEVALAN AJTUN

1 CALLE 2-72 COLONIA EL GRAN MIRADOR TERRAZAS 2, zona 0,
Villa Nueva, GUATEMALA

NIT Receptor: 19907435

Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA INSTANCIA
COORDINADORA DE LA MODERNIZACION DEL SECTOR JUSTICIA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

E6766DB3-DA60-44D6-8776-92F7D0EBA1A2

Serie: E6766DB3 Número de DTE: 3663742166

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 06-jul-2023 16:43:50

Fecha y hora de certificación: 06-jul-2023 16:43:50

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados al Programa Prevención de la violencia y el delito contra mujeres, niñez y adolescencia de la Secretaría Ejecutiva de la Instancia Coordinadora de la Modernización del Sector Justicia, conforme al contrato No. SEICMSJ/PVCMNA/081/034 /2023, correspondiente al periodo del 22 al 31 de mayo 2023	3,225.81	0.00	0.00	3,225.81	
TOTALES:					0.00	0.00	3,225.81	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Cooperación
Española
GUATEMALA

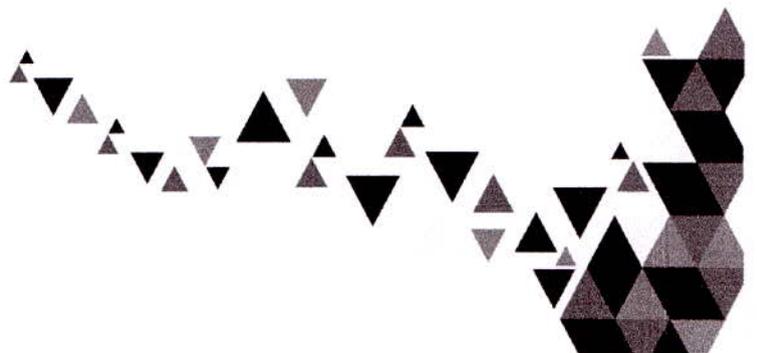


**Programa Prevención de la Violencia y el Delito
contra Mujeres, Niñez y Adolescencia en Guatemala**

INFORME MENSUAL DE PERSONAL 081

Nombre completo del contratista	Onofre Tevalán Ajtum
Dependencia	Secretaría Ejecutiva de la ICMSJ
Tipo de Servicios:	Técnicos
Número de Contrato:	SEICMSJ/PVCMNA/081/034/2023
Correspondiente al periodo de:	22 al 31 de mayo de 2023

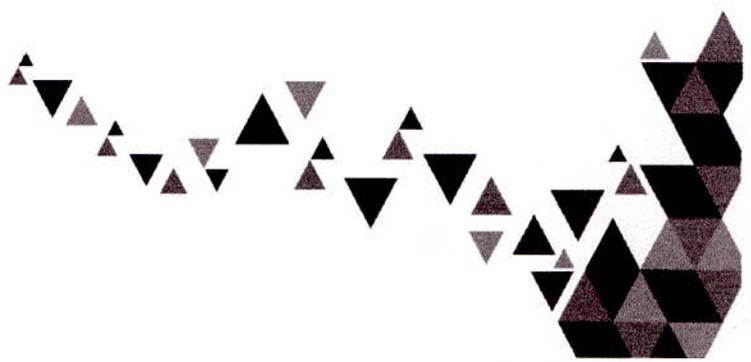
No.	Actividades según contrato	Actividades realizadas Logros/Resultados obtenidos
1	Preparar y trasladar información de inventarios que sea requerida por la Coordinación Administrativa Financiera en relación con temas de auditoría interna, auditoría externa final, Contraloría General de Cuentas -CGC-, la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo -AECID-, entre otros	<p>Resultado: Se preparó y traslado información a la UDAF de la Secretaría Ejecutiva de la ICMSJ, relacionada con bienes trasladados al Ministerio de Gobernación, para que procedieran a aprobar la baja en inventario físico en el Módulo de Inventarios del SICOINDES, conforme a la normativa Vigente</p> <p>Resultado: Se preparó y traslado información a la UDAF de la Secretaría Ejecutiva de la ICMSJ, para que procedieran a aprobar los CUR de baja de los bienes trasladados al Instituto de la Víctima</p>
2	Registrar en el Sistema -SICOINDES- en el módulo de inventarios las modificaciones de los bienes, cuando corresponda, así mismo el registro de baja de los bienes trasladados a las Instituciones beneficiarias	<p>Resultado: Se solicitó modificación de bienes en inventario físico en el Módulo de Inventarios del SICOINDES, relacionados con los bienes trasladados a beneficiarios del Programa PREVI</p>





**Programa Prevención de la Violencia y el Delito
contra Mujeres, Niñez y Adolescencia en Guatemala**

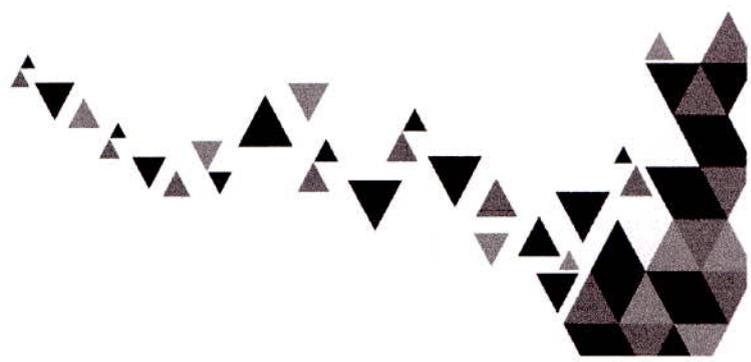
No.	Actividades según contrato	Actividades realizadas Logros/Resultados obtenidos
		<p>Resultado: Se registro la baja en traslado con afectación de libro de inventarios en el Módulo de Inventarios del SICOINDES, de los bienes trasladados al Organismo Judicial</p>
3	Apoyar en la certificación de actas de traslados de los activos fijos de las Instituciones beneficiarias, cuando sea requerido	<p>Resultado: Se apoyó en la certificación de actas de traslado de bienes, relacionado con la entrega de bienes al Organismo Judicial, Ministerio de Gobernación y el Instituto Nacional de Ciencias Forenses de Guatemala, para solicitar en el Sistema de Gestiones de Resoluciones de Bienes Muebles de la Dirección de Bienes del Estado del Ministerio de Finanzas Públicas, la legalización de los traslados de bienes</p> <p>Resultado: Se apoyó en la elaboración de certificaciones de inventarios de bienes, relacionado con la entrega de bienes al Organismo Judicial, Ministerio de Gobernación y el Instituto Nacional de Ciencias Forenses de Guatemala, para solicitar en el Sistema de Gestiones de Resoluciones de Bienes Muebles de la Dirección de Bienes del Estado del Ministerio de Finanzas Públicas, la legalización de los traslados de bienes</p>





**Programa Prevención de la Violencia y el Delito
contra Mujeres, Niñez y Adolescencia en Guatemala**

No.	Actividades según contrato	Actividades realizadas Logros/Resultados obtenidos
4	Apoyar en la actualización de base de datos de los bienes, suministros y materiales trasladados a las Instituciones beneficiarias	Resultado: Se apoyo, en la actualización de la base de datos de los bienes trasladados a beneficiarios del Programa PREVI.
5	Custodiar y resguardar el archivo de la documentación de soportes de manejo de cualquier situación de su competencia en original y digital; y tenerla a disposición de la Secretaría de la ICMSJ y Oficina Técnica de Cooperación de la AECID	Resultado: Se custodió y resguardó el archivo de la documentación de soporte generada en el área de inventarios, relacionados con: Expedientes de traslado de bienes a beneficiarios del Programa; formas autorizadas por la Contraloría General de Cuentas (Libros de inventarios de activos fijos y fungibles, y tarjetas de responsabilidad de activos fijos y fungibles); solicitudes de aprobación de bajas de bienes en SICOINDES y Reporte de aprobación de alta en inventario fisco en el SICOINDES de los ingresos de bienes para beneficiarios y de funcionamiento del Programa PREVI
6	Preparar la documentación y hacer el trámite correspondiente, para dar de baja del inventario a los bienes del Programa PREVI/SEICMSJ por motivo de: pérdidas, robo, deterioro u otra causa	Resultado: Se preparo y se notificó al Ministerio de Gobernación, de las resoluciones de legalización de traslados de bienes, para que procedieran a registrar en su inventario los bienes trasladados
7	Realizar otras actividades que le asigne la Coordinación Administrativa Financiera o la Dirección del Programa	Resultado: Se apoyo en el inventario físico de los bienes del Programa PREVI, localizados en bodegas y oficinas de la Secretaría Ejecutiva de la ICMSJ.





**Programa Prevención de la Violencia y el Delito
contra Mujeres, Niñez y Adolescencia en Guatemala**

No.	Actividades según contrato	Actividades realizadas Logros/Resultados obtenidos
		<p>Resultado: Se llevó el control y actualización de los bienes que forman parte del Programa a través del libro de inventario de activos y SICOINDES al 31 de mayo 2023</p> <p>Resultado: Seguimiento a las solicitudes de legalización de traslados de bienes en el Sistema de Gestión de Resoluciones de Bienes Mubles de la Dirección de Bienes del Estado del Ministerio de Finanzas Públicas</p>

**Elaborado por: Onofre Tevalán Ajtum
Asistente de Inventario**

MSc. Marién J. Mancilla Valdés
Coordinadora Administrativa Financiera
Programa Prevención de la Violencia y el
Delito contra Mujeres, Niñez y Adolescencia

Revisado por:



Aprobado por:

